



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOU_FE
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000256
DATA: 31/10/2024 13:54
OGGETTO: Conferimento di incarico quinquennale di Struttura Complessa denominata "Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile" afferente al Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Calamai Monica in qualità di Commissario Straordinario

Con il parere favorevole di Fabbri Giuliana - Sub Commissario Sanitario

Con il parere favorevole di Paltrinieri Barbara - In sostituzione del Sub Commissario Amministrativo

Su proposta di Luigi Martelli - GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [05-02]
- [02-05-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
- GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DEL10000256_2024_delibera_firmata.pdf	Calamai Monica; Fabbri Giuliana; Martelli Luigi; Paltrinieri Barbara	76B3B6EB23D07391423F102D3C94A9059 9EFA2549D4A82A00046EECDE37F3703



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento di incarico quinquennale di Struttura Complessa denominata “Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile” afferente al Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Viste le deliberazioni n. 68 del 16/03/2023, dell’Azienda USL di Ferrara e n. 84 del 16/03/2023 dell’azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara relative al “Nuovo assetto dipartimentale delle Aziende USL e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara” a far data dal 1° giugno 2023;

Viste le deliberazioni n. 151 del 1/06/2023 dell’Azienda USL di Ferrara e n. 163 del 1/06/2023 dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara relative alla “Istituzione delle nuove Unità Operative e ulteriori disposizioni/integrazioni”;

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore dell’U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali formali e di legittimità del presente provvedimento;

Vista altresì la Delibera n. 1 del 04/01/2024 ad oggetto “Area dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa: approvazione regolamento in materia di criteri e modalità di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali”;

Considerato che con Delibera n. 175 del 29/06/2022, esecutiva ai sensi di Legge, è stata istituita la struttura complessa “Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile” e che la stessa risulta vacante dal 1° settembre 2024 per effetto del collocamento a riposo del titolare;

Preso atto che:

- con determina del Direttore dell’U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1188 del 12/09/2024 esecutiva ai sensi di legge è stato indetto Avviso Pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Struttura Complessa di “Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile” afferente al Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie;
- l’avviso interno di cui sopra è stato pubblicato sui siti istituzionali di Azienda USL e OSP di Ferrara in data 12 settembre 2024 con scadenza dei termini per la presentazione delle domande fissata al 27/09/2024;
- con determina n. 1313 del 9/10/2024 si è provveduto ad ammettere alla procedura n. 5 candidati che hanno inoltrato istanza di partecipazione entro i termini previsti ed in possesso dei requisiti previsti dal bando;



- la commissione esaminatrice, individuata contestualmente al bando, risultava così composta: Arch. Giovanni PERESSOTTI Direttore del Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie; Dott. Luigi MARTELLI Direttore Dipartimento delle Risorse Umane ed Economiche; Dott. Luca CHIARINI Direttore U. O.C. Information e Communication Technology;

Visto il verbale predisposto dalla suddetta Commissione che, nella seduta del 15/10/2024, ha provveduto, in conformità a quanto stabilito dal regolamento aziendale sopra riportato e con quanto indicato nel bando relativo alla procedura, alla valutazione dei curricula e all'espletamento dei colloqui con i candidati presenti, con riferimento ai quali la Commissione ha espresso sinteticamente un giudizio come risulta dalle schede allegate al verbale stesso;

Atteso che sulla base delle suddette valutazioni, finalizzate alla verifica delle capacità professionali, gestionali, organizzative e di direzione, il candidato Dott. Giorgio ROSSI è risultato il professionista più idoneo a ricoprire l'incarico in oggetto;

Ritenuto, pertanto, in considerazione del giudizio positivo espresso dalla Commissione di Valutazione, di poter conferire al dott. Giorgio ROSSI, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda USL di Ferrara, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa denominata "Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile" afferente al Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie afferente al Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Sanitarie, con decorrenza 1° Novembre 2024 e per la durata di 5 anni;

Di dare atto che il Dott. Rossi Giorgio, mantiene il rapporto di lavoro con l'Azienda USL di Ferrara quale Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato

Considerato che la quota economica di retribuzione di posizione corrispondente all'incarico di cui trattasi è quella definita negli accordi sindacali aziendali della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa;

Atteso che il Direttore proponente dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza;

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane proponente.

Delibera

1) di prendere atto della conclusione della procedura interna per l'attribuzione dell'incarico di Struttura Complessa denominata "Appalti, Patrimonio, Logistica, Mobilità Sostenibile" emessa con Determina n. 1188 del 12/09/2024 il cui verbale risulta depositato agli atti del Servizio Comune Gestione del Personale;



- 2) di dare atto che dal verbale suddetto il candidato Dott. Giorgio ROSSI è il professionista più idoneo a ricoprire l'incarico di cui sopra;
- 3) di conferire, per le ragioni espresse in premessa, l'incarico di cui al punto 1) al Dott. Giorgio ROSSI, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda USL di Ferrara, a far data dal 1° novembre 2024 per la durata di 5 anni;
- 4) di stabilire che l'incarico attribuito, anche se non ne sia scaduta la durata, cesserà automaticamente al compimento del limite massimo di età del dirigente titolare;
- 5) di attribuire all'interessato la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché nei relativi accordi aziendali;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 18 del DL 138/2011, convertito in legge 148/2011, in caso di trasformazione organizzativa e/o soppressione dell'incarico, il dirigente, che ne è titolare, conserverà lo specifico trattamento economico fino alla scadenza dell'incarico precedentemente conferito/rinnovato;
- 7) di dare atto altresì che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "fondo retribuzione di posizione" di cui all'art. 90 del CCNL 2016-2018 Area delle Funzioni Locali, nonché dall'art. 52 del CCNL 2019-2021 in conformità con quanto previsto dall'Accordo Sindacale Aziendale vigente, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente atto deliberativo subisca variazioni in relazione alle risorse disponibili sul fondo sopra citato e alle determinazioni contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia;
- 8) di dare mandato alla UOC Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 9) di dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento trova adeguata copertura ai competenti conti economici del Bilancio Preventivo Economico 2024.

Responsabile del procedimento:
Luigi Martelli